

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 93»  
Протокол № 3 от «17» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 93»  
от «20» апреля 2018 г. № 111-ОД



**Положение о Совете обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №93»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность выборного представительного органа самоуправления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школы №93» (далее по тексту – Учреждение) – Совета обучающихся.

1.2. Нормативной основой деятельности Совета обучающихся являются: Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Устав Учреждения, настоящее Положение, локальные акты Учреждения, регламентирующие воспитательную работу.

1.3. Совет обучающихся функционирует в целях реализации законного права обучающихся на участие в управлении Учреждением, является неотъемлемой частью системы ученического самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93».

Деятельность Совета обучающихся направлена на:

- выражение мнения, подлежащее учету Учреждением, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- координацию воспитательной работы в данной возрастной группе;
- осуществление связи между отдельными классными ученическими коллективами;
- координацию работы активов классов;
- организацию обучения активов классов.

1.4. Задачами Совета обучающихся являются:

- содействие администрации и педагогическому коллективу Учреждения в реализации уставных целей и задач;
- участие обучающихся Учреждения в общественной жизни, коллективном творческом досуге, организации и проведении общественно- значимых дел;
- развитие самостоятельности обучающихся;
- реализация и защита прав обучающихся, как участников образовательного процесса;
- представление интересов обучающихся в управлении Учреждением;
- приобретение обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

**2. Порядок формирования и сроки полномочий.**

2.1. Совет обучающихся формируется сроком на 1 год по 1 – 3 человека от каждого класса 5 – 11 параллелей.

2.2. Заместитель директора Учреждения по воспитательной работе входит в Совет обучающихся с правом совещательного голоса.

2.3. Председатель Совета обучающихся избирается на каждый учебный год из числа членов Совета обучающихся на его первом заседании в данном учебном году.

2.4. Председатель избирается простым большинством голосов открытым голосованием, при этом на заседании должны присутствовать не менее 2/3 избранного состава Совета обучающихся.

2.5. Из числа членов Совета обучающихся на его первом в учебном году заседании избирается секретарь Совета обучающихся.

2.6. Персональный состав Совета обучающихся утверждается приказом директора Учреждения по представлению заместителя директора Учреждения по воспитательной работе.

2.7. Досрочное прекращение полномочий членов Совета обучающихся, выборы и назначение членов Совета взамен выбывших, а также формирование нового состава Совета старшеклассников после истечения его полномочий, осуществляются в порядке, определенном пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.8. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся на заседании Совета обучающихся могут приглашаться другие обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), которые участвуют в работе Совета обучающихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### **3. Полномочия Совета обучающихся.**

- Изучает и формулирует мнение обучающихся в Учреждении по актуальным вопросам его работы.

- Рассматривает и принимает годовые планы работы Совета обучающихся, анализирует результаты их выполнения.

- Заслушивает отчеты председателя Совета обучающихся о выполнении годовых планов работы Совета обучающихся;

- Осуществляет контроль за выполнением своих решений, информирует обучающихся об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения, участников образовательного процесса.

- Делегирует представителей обучающихся в Учреждении для участия в работе Совета Учреждения согласно норме представительства, определенных Положением о Совете Учреждения.

- Организует работу по изучению спроса обучающихся на реализацию в Учреждении дополнительных образовательных программ.

- Вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения.

- Разрабатывает и реализует программы и проекты в пределах своих полномочий.

- Образует при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с заместителем директора Учреждения по воспитательной работе.

- Представляет интересы обучающихся в других органах самоуправления Учреждения в соответствии с Положениями об этих органах.

- Создает печатные органы (стенгазеты, Интернет-форумы, Интернет-сайты и т.п.), участвует в работе средств массовой информации.

- Проводит опросы и референдумы по различным вопросам и проблемам жизни Учреждения, информирует общественность Учреждения о результатах этих опросов и референдумов.

Решения Совета обучающихся имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.

### **4. Регламент работы Совета обучающихся.**

4.1. Работа Совета обучающихся ведется по плану, разрабатываемому на год

4.2. План работы принимается решением Совета обучающихся на первом в учебном году заседании и утверждается директором Учреждения.

4.3. Право созыва внепланового заседания Совета обучающихся принадлежит председателю Совета обучающихся. Внеплановое заседание Совета обучающихся может быть создано по требованию не менее 2/3 его состава.

- 4.5. Перед началом каждого заседания секретарь фиксирует явку членов Совета обучающихся и ведет протокол заседания.
- 4.6. Совет обучающихся правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов Совета, включая председателя.
- 4.7. Решения Совета обучающихся принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.8. Все члены Совета обучающихся, включая председателя, имеют при голосовании по одному голосу.
- 4.9. При равенстве голосов принимается то решение, за которое голосовал председатель Совета обучающихся.
- 4.10. Решения Совета обучающихся могут утверждаться директором Учреждения, после этого они становятся обязательными для всех обучающихся Учреждения.
- 4.11. Директор учреждения в праве отменить решение Совета обучающихся, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением Устава Учреждения, настоящего Положения.

#### **5. Документация и отчетность.**

- 5.1. Секретарем Совета обучающихся ведется книга протокол заседания, в ней же оформляются решения Совета обучающихся.
- 5.2. Книга протоколов заседания Совета обучающихся хранится у заместителя директор Учреждения по воспитательной работе.
- 5.3. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись представителю Совета обучающихся в течении трех дней от даты заседания.
- 5.4. Решение Совета обучающихся могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включая в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.
-