

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №93"

ПРИКАЗ

от 20 февраля 2023 года

№ 76-ОД

г. Ижевск

О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ 2022 ГОДА

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 93 за 2022 год **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в составе 7 человек: Дрягина Т.А., Ведерникова О.А., Ветчанина О.В., Лапина Е.А., Мартынов А.Д., Лунин А.Е., Глухова С.А.
2. Утвердить план-график подготовки отчета о самообследовании (Приложение №1).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 01.04.2022 г.  
Ответственный: Ветчанина О.В., заместитель директора.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ СОШ № 93 в сети Интернет в срок до 20.04.2023 г.  
Ответственный: Скобкарева Д.А., ответственный за работу с сайтом.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



А.Д.Мартынов

С приказом ознакомлены:

Дрягина Т.А.

Ведерникова О.А.

Ветчанина О.В.

Лапина Е.А.

Лунин А.Е.

Глухова С.А.

Скобкарева Д.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №93"**

Приложение №1  
к Приказу № 76-ОД  
от 20.02.2023 г.

**План-график подготовки отчета о самообследовании**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный / исполнитель</b>
<b>1. Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям оценки</b>		
Система управления организации	20.02.2023– 10.03.2023	Директор
Результаты учебной деятельности	20.02.2023– 10.03.2023	Заместители директора по УВР и ВР
Организация профильного обучения.	20.02.2023– 10.03.2023	Заместитель директора по УВР
Анализ результатов НОКО	20.02.2023– 10.03.2023	Заместители директора по УВР и ВР
Материально-техническая база	20.02.2023– 10.03.2023	Заместитель директора по АХР
Обеспечение безопасности	20.02.2023– 10.03.2023	Заместитель директора по безопасности
Библиотечно-информационное обеспечение	20.02.2023– 10.03.2023	Библиотекарь
Прием обучающихся в 1 и 10 класс.	20.02.2023– 10.03.2023	Заместитель директора по УВР
Информатизация	20.02.2023– 10.03.2023	Заместитель по УВР, системный администратор.
<b>2. Обсуждение полученной информации для аналитической части отчета по направлениям оценки</b>		
1-езаседание	13.03.2023	Заместители директора
2-езаседание	16.03.2023	Библиотекарь, заместитель директора по АХР, заместитель директора по безопасности
<b>3. Сбор информации для статистической части отчета по показателям</b>		
	13.03.2023– 16.03.2023	Заместитель директора
<b>4. Обсуждение полученной информации для статистической части отчета по показателям</b>		
1-езаседание	17.03.2023	Заместители директора
2-езаседание	20.03.2023	Заместители директора
<b>5. Подготовка отчета</b>		
5.1. Обсуждение черновика отчета	20.03.2023	Рабочая группа

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №93"**

5.2. Обсуждение черновика отчета – по необходимости	22.03.2023	
5.3. Сбор, анализ и утверждение отчета	23.03.2023	Директор
6. Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	24.03.2023	Председатель педагогического совета
7. Утверждение отчета	25.03- 01.04.2023	Директор
8. Направление отчета учредителю	до 01.04.2023	Директор
9. Размещение отчета на официальном сайте	до 19.04.2023	Заместитель директора